



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.09.2019

№ 333

г. Барнаул

Об утверждении Порядка предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию проектов в приоритетных сферах экономики и о некоторых постановлениях Правительства Алтайского края

Правительство Алтайского края постановляет:

1. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», законом Алтайского края от 17.11.2008 № 110-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае», постановлением Администрации края от 24.01.2014 № 20 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Развитие малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае» утвердить Порядок предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию проектов в приоритетных сферах экономики (приложение).

2. Управлению Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры (Евстигнеев А.С.) утвердить формы документов, представляемых в соответствии с настоящим постановлением субъектами малого и среднего предпринимательства, претендующими на получение государственной поддержки, организовать проведение конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления государственной поддержки в виде грантов на реализацию проектов в приоритетных сферах экономики.

3. Внести в постановление Правительства Алтайского края от 12.12.2018 № 442 «О мерах государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в виде субсидий на поддержку бизнес-инициатив» следующие изменения:

в пункте 1.11 Положения о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования, утвержденного указанным постановлением, слова «ноября года,

предшествующего текущему финансовому году, по 31 октября текущего финансового года» заменить словами «января года, предшествующего текущему финансовому году»;

в пункте 1.11 Положения о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на реализацию инвестиционных проектов, утвержденного указанным постановлением, слова «ноября года, предшествующего текущему финансовому году, по 31 октября текущего финансового года» заменить словами «января года, предшествующего текущему финансовому году»;

в Положении о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату первоначального взноса (аванса) при заключении договора финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования, утвержденном указанным постановлением:

в пункте 1.11 слова «ноября года, предшествующего текущему финансовому году, по 31 октября текущего финансового года» заменить словами «января года, предшествующего текущему финансовому году»;

абзацы девятый – двенадцатый пункта 3.3 признать утратившими силу;

в пункте 1.11 Положения о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на технологическое присоединение энергопринимающих устройств объектов капитального строительства, используемых организациями, к электрическим сетям, утвержденного указанным постановлением, слова «ноября года, предшествующего текущему финансовому году, по 31 октября текущего финансового года» заменить словами «января года, предшествующего текущему финансовому году»;

в пункте 1.11 Положения о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение нематериальных активов, утвержденного указанным постановлением, слова «ноября года, предшествующего текущему финансовому году, по 31 октября текущего финансового года» заменить словами «января года, предшествующего текущему финансовому году».

4. Признать утратившим силу постановление Правительства Алтайского края от 07.06.2017 № 199 «О проведении конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления грантов на реализацию проектов в приоритетных сферах экономики».

Губернатор Алтайского края,
Председатель Правительства
Алтайского края



В.П. Томенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Алтайского края
от 03.09. 2019 № 333

ПОРЯДОК
предоставления грантов субъектам малого и среднего
предпринимательства на реализацию проектов в приоритетных
сферах экономики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления на конкурсной основе грантов субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию проектов в приоритетных сферах экономики (далее – «Гранты»).

1.2. Участниками конкурсного отбора являются субъекты малого и среднего предпринимательства, отвечающие установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» требованиям и критериям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка, предоставившие заявки на участие в конкурсном отборе (далее – «Субъекты»).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Грантов на соответствующий финансовый год, и организатором конкурсного отбора является управление Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры (далее – «Управление»).

1.4. Целью предоставления Гранта является финансовое обеспечение затрат Субъекта при реализации эффективного инвестиционного проекта в приоритетных сферах экономики в соответствии с пунктом 1.7 настоящего Порядка.

1.5. Конкурсная комиссия – рабочая группа по рассмотрению заявок и проведению конкурсного отбора с целью предоставления Гранта.

В состав конкурсной комиссии входят представители органов государственной власти Алтайского края и общественных объединений предпринимателей по согласованию.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается приказом Управления.

1.6. Для целей настоящего Порядка отчетными периодами признаются I квартал, полугодие, девять месяцев календарного года, календарный год.

1.7. Приоритетными сферами экономики признаются значимые направления социально-экономического развития Алтайского края.

Предоставление Грантов осуществляется по следующим направлениям:

- «Переработка сельскохозяйственной продукции»;
- «Строительство и производство стройматериалов»;
- «Развитие предприятий общественного питания и придорожного сервиса в сельских территориях и малых городах»;
- «Индустрия детских товаров»;
- «Ремесленное мастерство»;
- «Мобильная торговля на селе»;
- «Развитие транспортного обслуживания в сельских территориях и малых городах»;
- «Сельскохозяйственная кооперация»;
- «Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в сельских территориях и малых городах».

2. Порядок проведения отбора Субъектов

2.1. Извещение о проведении отбора заявок на предоставление Грантов размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления www.altsmb.ru и содержит информацию о сроках и продолжительности приема заявок, контактных телефонах, режиме работы.

2.2. Для участия в конкурсном отборе для предоставления Гранта Субъект представляет в Управление пакет документов (далее – «заявка»), включающий в себя следующие документы:

- а) заявление по форме, утвержденной Управлением;
- б) проект, содержащий календарный план его реализации и смету расходов на его осуществление, в том числе за счет средств Гранта;
- в) справку об общей численности работников, размере их заработной платы и отсутствии просроченной задолженности по ее выплате за предыдущий и отчетный период текущего года, предшествующий дате представления заявки (с приложением формы 4-ФСС), удостоверенная оттиском печати субъекта (при наличии печати) и подписью его руководителя, по форме, утвержденной Управлением;
- г) копию договора на приобретение в собственность оборудования (при приобретении транспортного средства представляется также копия паспорта транспортного средства), а также копии счетов-фактур, товарных накладных (при наличии), заверенные Субъектом;
- д) копии документов, подтверждающих фактические затраты собственных средств на реализацию проекта, заверенные Субъектом;
- е) копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс (основные средства) приобретенного оборудования (при наличии), заверенные Субъектом;
- ж) форму КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», заверенную Субъектом;
- з) анкету Субъекта по форме, утвержденной Управлением;

и) договор о предоставлении Гранта в 2-х экземплярах по типовой форме, установленной Министерством финансов Алтайского края.

Субъект вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную налоговым органом в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявления, справку Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления документов.

В случае непредставления Субъектом указанных документов Управление запрашивает их самостоятельно посредством межведомственного запроса в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.3. Заявка направляется в Управление в бумажном виде в 1 экземпляре в течение срока, указанного в извещении о проведении отбора заявок на предоставление Грантов.

Документы и материалы, представленные Субъектами, претендующими на получение Гранта, по итогам конкурсных процедур им не возвращаются.

2.4. Управление осуществляет регистрацию заявки в день ее поступления.

2.5. В течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки Управление принимает решение о допуске заявки к рассмотрению или об отказе в ее рассмотрении.

2.6. Основаниями для отказа в участии в отборе являются:

выявление в представленных Субъектом документах затрат, не соответствующих цели предоставления субсидии, установленной настоящим Порядком;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенных настоящим Порядком, или несоответствие представленных Субъектом документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

недостоверность предоставленных Субъектом сведений и документов;

невыполнение условий, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка;

Субъекты не должны:

являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких

юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

являться кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являться участниками соглашений о разделе продукции;

осуществлять предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являться в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

в текущем финансовом году получать средства из краевого бюджета на основании иных правовых актов на реализацию цели, указанной в пункте 1.4 настоящего Порядка;

на первое число месяца подачи заявки на предоставление Гранта Субъекты должны соответствовать следующим требованиям:

а) не иметь просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом.

При этом основанием для отказа является информация органов исполнительной власти Алтайского края о наличии у Субъекта в соответствии со вступившими в законную силу до 1 января текущего года решениями суда о просроченной задолженности перед краевым бюджетом (на дату предоставления заявки Субъектом);

б) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) Субъект, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства, а индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.7. В случае принятия решения об отказе в рассмотрении заявки Управление в течение пяти дней с даты принятия такого решения письменно уведомляет об этом Субъект.

3. Условия и порядок предоставления Грантов

3.1. Заявки, прошедшие отбор, допускаются до рассмотрения

конкурсной комиссией.

Срок рассмотрения заявок Субъектов с момента окончания их приема до утверждения списка победителей конкурсных процедур должен составлять не более 2 месяцев.

3.2. При оценке заявок Субъектов конкурсной комиссией учитываются следующие критерии отбора заявок:

количество рабочих мест, созданных в году, предшествующем году подачи заявки;

уровень фактической заработной платы;

доля собственных средств в общей стоимости проекта;

отношение совокупного объема уплаченных налогов за год, предшествующий году участия в конкурсном отборе, к объему заявленной суммы Гранта;

количество планируемых к созданию новых рабочих мест (увеличение среднесписочной численности работников) в результате реализации проекта.

3.3. Оценка заявок Субъектов осуществляется членами конкурсной комиссии по каждому из 5 критериев по 3-балльной системе. Шкала оценок утверждается приказом Управления.

3.4. Результаты оценок заявок заносятся в сводную оценочную ведомость согласно количеству набранных баллов – от максимального к минимальному. Субъекты, набравшие 8 и более баллов, проходят процедуру заслушивания проектов.

3.5. В течение пяти рабочих дней с момента окончания процедуры заслушивания проектов Управление принимает решение о предоставлении Гранта и его объеме либо об отказе в предоставлении Гранта на основании протокола конкурсной комиссии и исходя из объемов финансирования указанных расходов в текущем финансовом году.

3.6. Решение Управления оформляется приказом и размещается на официальном сайте.

3.7. Гранты предоставляются при выполнении Субъектом следующих условий:

а) быть зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица и осуществлять деятельность на территории Алтайского края на момент подачи заявки 18 месяцев и более;

б) быть зарегистрированными в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

в) иметь среднесписочную численность наемных работников 2 и (или) более человек и среднемесячную заработную плату на одного работника более 12 000 рублей;

г) обеспечить сохранение заявленной среднесписочной численности наемных работников по итогам отчетного года;

д) не иметь просроченной задолженности по выплате заработной платы;

е) не иметь в качестве основного вида деятельности предоставление недвижимости в аренду.

3.8. Основания для отказа Субъекту в предоставлении Гранта:

а) оценка заявки Субъекта менее чем 8 баллов (по результатам балльной оценки);

б) ранее в отношении Субъекта было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

в) с момента признания Субъекта допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее трех лет.

3.9. В течение пяти дней со дня подписания приказа Управление в письменном виде уведомляет Субъект о предоставлении Гранта (далее – «Грантополучатель»), а также Субъектов, которым отказано в предоставлении Гранта.

3.10. Гранты предоставляются в пределах средств, предусмотренных в краевом бюджете, в размере до 70 процентов расходов, предусмотренных проектом, при условии подтверждения Субъектом фактически произведенных в период с 1 января года подачи заявки затрат в размере не менее 30 процентов от его стоимости. Максимальная сумма Гранта может составлять не более 2,0 млн. рублей.

3.11. Субъект дает согласие на осуществление Управлением и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта.

3.12. Субъект имеет право предоставить в Управление только одну заявку на участие в конкурсном отборе.

3.13. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется Грант:

«Переработка сельскохозяйственной продукции» – приобретение оборудования для переработки и охлаждения молока, в том числе модульных мини-заводов, оборудования для забоя скота и птицы, их первичной переработки и охлаждения и последующего производства мясных продуктов, в том числе модульных боен, оборудования для производства хлебобулочных изделий, транспортных средств (кроме легковых автомобилей);

«Строительство и производство стройматериалов» – приобретение основных средств (кроме легковых автомобилей);

«Развитие предприятий общественного питания и придорожного сервиса в сельских территориях и малых городах» – приобретение уборочной техники и технологического оборудования для объектов общественного питания, а также приобретение оборудования для создания доступной среды для инвалидов (технические средства – подъемники, стационарные пандусы; оборудование для санитарно-технических помещений), оборудование для оказания услуг по ремонту и техобслуживанию автотранспорта;

«Индустрия детских товаров» – приобретение основных средств (кроме

легковых автомобилей) для производства детских товаров;

«Ремесленное мастерство» – приобретение основных средств (кроме легковых автомобилей) и инструментов для производства ремесленных изделий;

«Мобильная торговля на селе» – приобретение торговых прицепов и автолавок для выездной торговли (кроме легковых автомобилей);

«Развитие транспортного обслуживания в сельских территориях и малых городах» – приобретение транспортных средств (кроме легковых автомобилей);

«Сельскохозяйственная кооперация» – приобретение основных средств (кроме легковых автомобилей);

«Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в сельских территориях и малых городах» – приобретение оборудования для обеспечения доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», в том числе серверы, маршрутизаторы, коммутаторы, источники бесперебойного питания, оборудование системы технических средств для обеспечения функций оперативно розыскных мероприятий, пассивное оборудование (шкафы, стойки, полки), системы биллинга и глубокого анализа трафика (DPI).

Приобретаемые основные средства и оборудование должны быть ранее не эксплуатировавшимися.

3.14. Перечень затрат Субъектов, которые не включаются в стоимость проекта при определении размера Гранта:

- приобретение канцелярских товаров;
- приобретение сырья, материалов, инвентаря, малоценных и быстроизнашивающихся предметов;
- пополнение оборотных средств;
- транспортные расходы;
- расходы на аренду, обучение, лицензирование;
- маркетинговые исследования и расходы на рекламу;
- выплата заработной платы наемным работникам и самому индивидуальному предпринимателю;
- оплата страховых взносов;
- расчеты с бюджетом по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- погашение кредитов, полученных от кредитных организаций, и обслуживание обязательств по кредитным соглашениям, займам и договорам.

3.15. Управлением в 10-дневный срок с даты подписания приказа заключается договор о предоставлении Гранта с Грантополучателем, в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Алтайского края.

3.16. После подписания договора о предоставлении Гранта Управление направляет копию приказа в Министерство финансов Алтайского края.

3.17. Министерство финансов Алтайского края в пределах средств,

предусмотренных на указанные цели в краевом бюджете, производит перечисление денежных средств на лицевой счет Управления для их последующего перечисления Грантополучателям.

3.18. Перечисление Грантов осуществляется на расчетные счета, открытые Грантополучателями в российских кредитных организациях, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня издания приказа Управления.

3.19. Устанавливаются следующие показатели результативности предоставления Гранта:

целевое использование средств Гранта – по направлениям, указанным в проекте;

использование средств Гранта в течение шести месяцев со дня их получения;

непрекращение деятельности в качестве Субъекта в течение трех лет после получения Гранта;

выполнение обязательств по созданию не менее чем одного рабочего места к моменту завершения реализации проекта;

отсутствие случаев реализации, отчуждения иным способом и сдачи в аренду приобретенных за счет средств Гранта основных средств, оборудования, техники, транспортных средств.

4. Требования к отчетности

4.1. Управление в договоре о предоставлении Гранта устанавливает сроки и формы представления Грантополучателями отчетности, а также показатели результативности предоставления Гранта, предусмотренные пунктом 3.19 настоящего Порядка.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

5.1. Управлением и органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляется проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта.

5.2. В случае несоблюдения Грантополучателем целей, условий и порядка предоставления Гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных Управлением и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления Гранта, установленных пунктом 3.19 настоящего Порядка, Грант подлежит возврату в доход краевого бюджета в течение 30 дней с даты обнаружения соответствующего нарушения.

5.3. При выявлении органами государственного финансового контроля фактов причинения Алтайскому краю посредством нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, ущерба его сумма

подлежит возмещению в доход краевого бюджета в течение срока, указанного в предписании названных органов.

Главным администратором вышеуказанных доходов выступает Управление, которое в соответствии с действующим законодательством принимает меры по своевременному возврату Грантов, в том числе обращается в суд с исковыми заявлениями.